

EESTI MASSAAŽI- JA TERAAPIAKOOLI 2020.a. SISEHINDAMISE ARUANNE

ÜLDANDMED

1. KOOLI ÜLDANDMED	
Koolijuhi ees- ja perekonnanimi	Martin Ilves
Kooli kontaktandmed: aadress telefon e-post kodulehekül	Kadaka tee 4, Tallinn 10621 Tel +372 664 6191 info@massaaz.ee www.massaaz.ee
Õppekavarühma kontaktisik	
amet telefon e-post	
Aruande koostaja allkiri ja kuupäev	
Sisehindamise aasta	2020

Kooli lühikirjeldus ja eripära

Eesti Massaaži- ja Teraapiakool (edaspidi *kool*) on teraapia ja taastusravi õppekavarühma erialade taseme- ja täiendusõpet pakkuv erakutseõppeasutus. M.I. Massaažikool OÜ asutati Eesti erakapitalil 2000.a. kevadel. Alates 2001.a. on koolil Haridus- ja Teadusministeeriumi koolitusluba. Akrediteerimise tulemusena 2015 aastal pikenes koolitusõigus 6 aasta võrra Kutseõppeasutuse seaduse alusel pikendatud kuni 04.02.2021.aastani ja seadusandluse alusel on koolil tähtajatu tegevusluba.

Õpe koolis toimub eesti- ja vene keeles.

Kooli eripära:

- ainuke massaaživaldkonna kutseõppeasutus Eesti Vabariigis,
- kool on juurutanud massaažialase e-õppe materjalid,
- kool koostab ja annab välja erialast õppekirjandust ja õppevahendeid,
- koolidevaheline õpetajate vahetus antud valdkonnas.

Kooli **infrastruktuur** koosneb järgmistest objektidest: kool asub rendipinnal Kadaka Ärihoones Tallinnas. Õppetöös kasulikku pinda on 1000 ruutmeetrit.

Kooli finantseerimise allikateks on:

- õppeteenustasu,
- täienduskoolitustest ja Eesti Töötukassa klientide ümberõppest laekuvad vahendid,
- trükiste, õppematerjalide, massaažitarvete ja toodete müügist laekuvad vahendid,
- massaažiteenuste osutamise eest laekuvad vahendid.

Sihtrühmad on:

- keskhariduse omandanud,
- uut- või lisaeriala omandada soovijad,
- täiendus- või ümberõppe koolitust vajavad soovijad.

Visioon: Eesti Massaaži- ja Teraapiakool on massaaži ja teraapia valdkonna liider Eestis ja, pakkudes terviklikku ja õppijakeskset õpet. Me seisame selle eest, et Eesti elanikud ja külalised saaksid parimat massaažiteenust. Me julgustame inimesi püüdlema ja säilitama tervislikke eluviise ja elurõõmu.

Missioon: Eesti Massaaži- ja Teraapiakooli missioon on parandada inimeste elukvaliteeti, koolitades ja inspireerides meisterlikke, osavõtlikke ning kliendikeskseid massaaži ja teraapia tegijaid.

Kooli arengukava eesmärgid:

- 1) jätkusuutlikkus
- 2) õppetöö kvaliteedi tagamine
- 3) õpi- ja töökeskkonna parendamine

Sisehindamissüsteemi lühikirjeldus

Kooli esimene arengut toetav sisehindamise kord valmis 2007a. Seda on ajas regulaarselt uuendatud ja täiendatud.

Sisehindamise eesmärk on analüüsida, kas arengukavas seatud eesmärgid on realiseerunud, milliseid muudatusi ja parendusi tuleks planeerida uude arengukavasse, et tagada kooli jätkusuutlik areng. Nimetatud eesmärgist lähtuvalt analüüsitakse kooli sisehindamisel õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust, selgitakse välja kooli tugevused ning parendamist vajavad valdkonnad, mis on aluseks kooli arengukava koostamisele ning täiendamisele. Sisehindamise põhivaldkonnad on õppe- ja kasvatusprotsess, eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, koostöö huvigruppidega, ressursside juhtimine. Sisehindamisse kaasatavad kooli personal, õpilased ja huvigrupid. Rahuoluküsitluste tulemuste analüüs on aidanud kaasa kooli õppe- ja kasvatustöö kvaliteedi paranemisele.

Ülevaade õppekavarühma õppekavadest (sh täiendusõppe õppekavadest)

Esimene massaaži eriala õppekava (kutseõpe keskhariduse baasil - KKB) koostati 2001.a. Õppekava maht oli 1600 tundi. 2004.a. töötati välja massööri õppekava mahuga 2000 tundi. 2006.a. jõustus massööri õppekava mahuga 2400 tundi, spetsialiseerumised massaažiterapeutiks, spordimassööriks, lastemassööriks, kehahooldusspetsialistiks või loomamassööriks mahuga 3200 tundi. Alates 2011.a. oli spordimassööri ja lastemassööri erialade õppekavade maht 2720 tundi kestusega 1 aasta ja 8 kuud.

Alates 05.01.2007.a. lähtus kool massaaži eriala riiklikust õppekavast, mis kuulus teraapia ja taastusravi õppekavarühma.

Seoses uue massöör, tase 5 kutsestandardi valmimisega 2013.aastal, läksid õppekavad 2013/2014 õppeaastal uuendamisele. 2014 a. koostati Kutsaharidusreformist tulenevalt uus väljundipõhine massööri esmaõppe õppekava (kood 130737). Muudatused õppekavasse viidi sisse aastal 2015/2016. 2015/2016 õppeaastast rakendus uus tasemeõppe jätkuõppe – füsioterapeudi assistendi õppekava (kood 137478). 2016/2017 õppeaastal rakendus täiendatud massööri esmaõppe õppekava (kood 155157) mahuga 120 EKAP-it ja alates juunist 2019.a. massööri õppekava (kood 210677) mahuga 60 EKAP-it.

Käesoleval ajal viiakse õpet läbi kahel kutseõppe õppekaval:

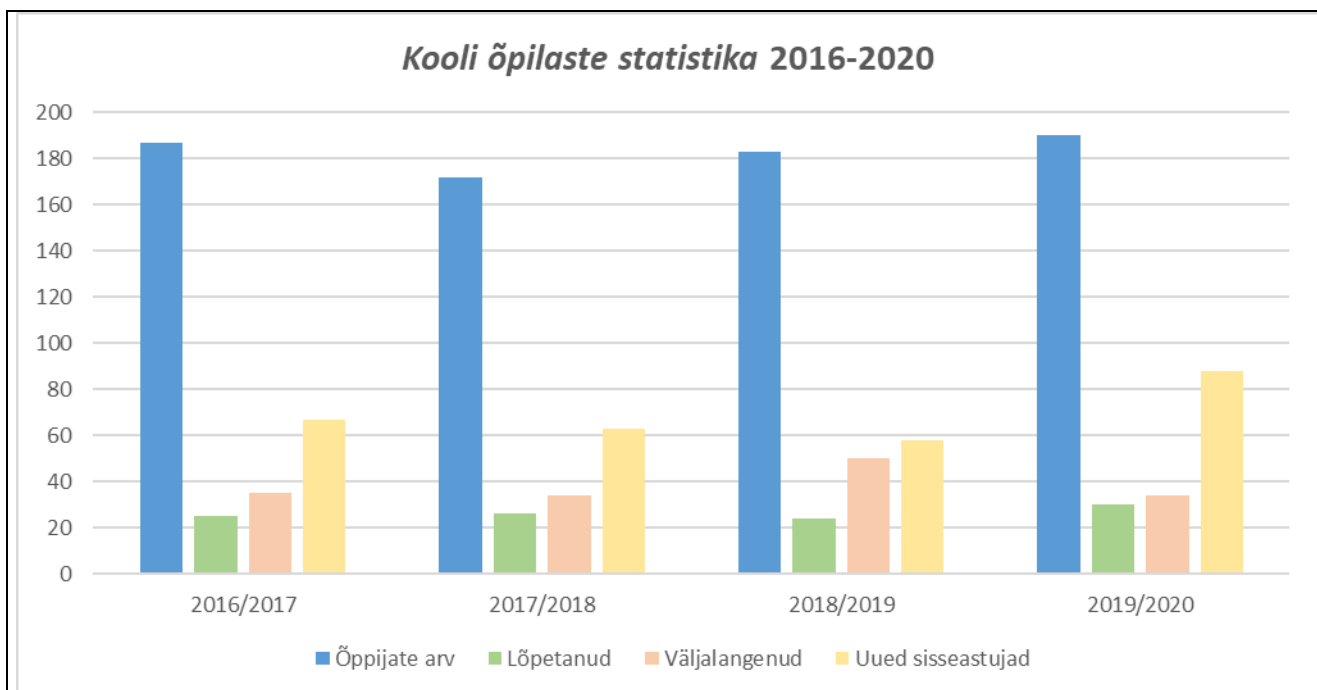
Õppekava nimetus	Õppekava liik	Õppe-maht (EKAP-tes)	Õppekava eesmärk	Spetsialiseerumise võimalused täiendusõppe raames peale tasemeõppe õppekava läbimist
Massöör	tasemeõppe esmaõppe õppekava	60 EKAP	Õpilane teeb massaaži, rakendades teoreetilisi teadmisi ja praktilisi oskusi, lähtudes koostatud massaažiseansi läbiviimise kavast, kliendi ootustest, näidustustest, vastunäidustustest ja massaažiseansi eesmärgist.	
Füsioterapeudi assistent	tasemeõppe jätkuõppe õppekava	30 EKAP	1)Õpetusega taotletakse, et õppiija tuleb toime suhtlemisega tööelus, oma karjääri planeerimisega	

			kaasaegses majandus-, ettevõtlus ja töökeskkonnas lähtudes elukestva õppe põhimõtetest. 2)õpilane omandab teadmised organismis toimuvatest struktuursetest muutustest, elundite, koe, raku, tasandil, inimese arengu etappidest elukaare jooksul, haiguspõhisest toitumisest ja ergonoomika rakendamisest füsioteraapias 3) et õpilane omandab teadmised ning oskused füsioterapeudi assisteerimiseks rehabilitatsiooni ja taastusravi keskkonnas/protsessis arvestades patsiendi/kliendi tervislikku seisundit, erisusi ja vajadusi. Oma tegevuses lähtub assistent klinditeeninduse heast tavast.	
--	--	--	--	--

Õppekavade sisu lähtub tööjõuturu vajadustest.
 Täiendusõpet viiakse läbi 96 õppekaval.

Ülevaade õppekavarühma õppijatest

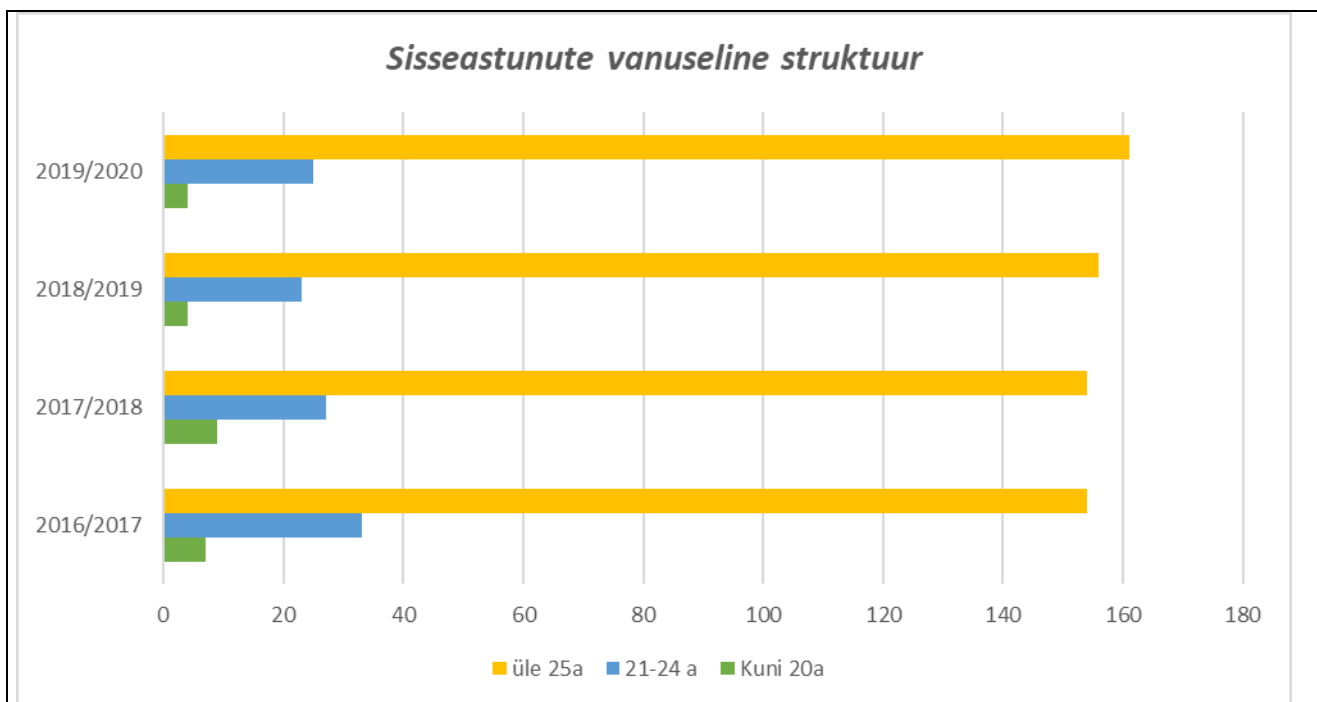
Näitaja	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Õppijate arv	187	172	183	190
Lõpetanud	25	26	24	30
Väljalangenud	35	34	50	34
Uued sisseastujad	67	63	58	88



Tabel 1 Kooli õpilaste statistika 2016-2020

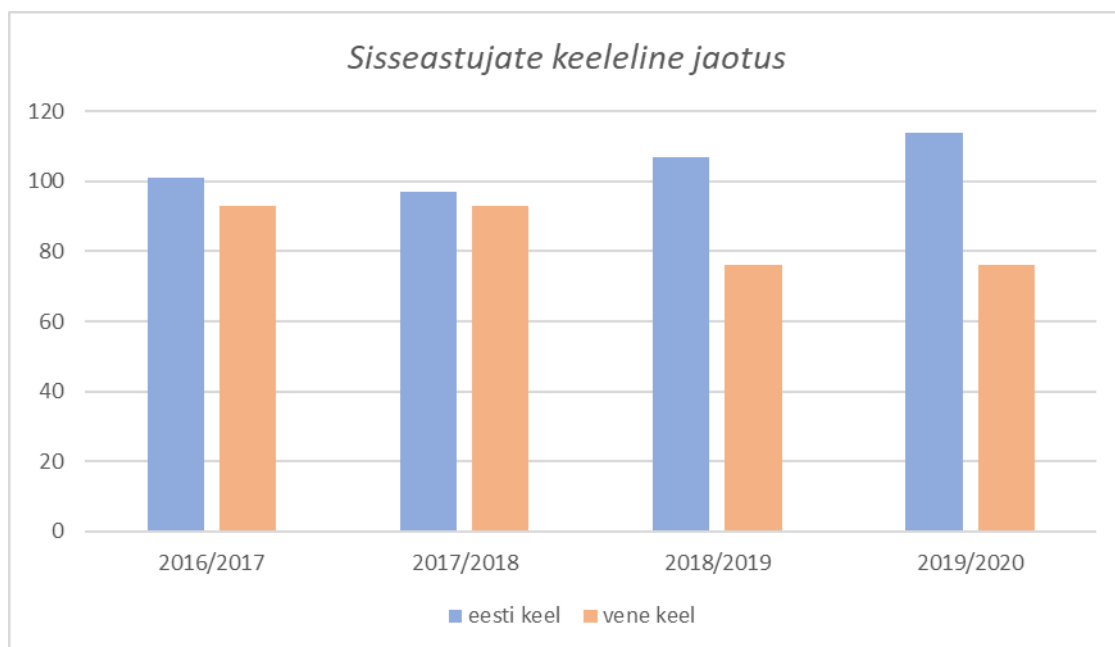
Kooli asub õppima üha enam õpilasi, kes on omandanud kõrgharidust ja soovivad omandada teist eriala. Õpilasi on tulnud kooli õppima Eestist, Lätist, Leedust, Soomest, Valgevenest, Ukrainast ja Venemaalt.

Õppeaasta	Kuni 20a	21-24 a	üle 25a
2016/2017	7	33	154
2017/2018	9	27	154
2018/2019	4	23	156
2019/2020	4	25	161

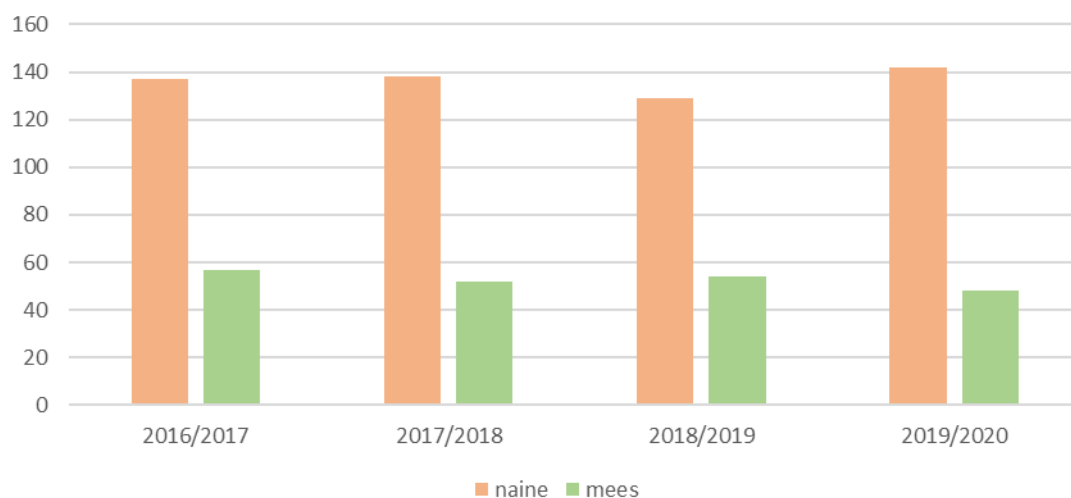


Tabel 2. Sisseastunute vanuseline struktuur

Näitaja	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
naine	137	138	129	142
mees	57	52	54	48
eesti keel	101	97	107	114
vene keel	93	93	76	76



Sisseastujate sooline jaotus



Tabel 3 Sisseastujate sooline ja keeleline jaotus

Kooli sisseastunutest moodustab keskmiselt 13% kohe pärast keskkariduse omandamist.

Õppeaasta	Sisseastunud	Õppekeel
2017	20	eesti/vene
2018	15	eesti/vene
2019	57	eesti/vene
2020	98	eesti/vene

Tabel 4. Täiendusõppes („Massööri baaskursus“) osalejate statistika

	2017	2018	2019	2020
Tegevusnäitajad 2017-2020				
Teraapia ja taastusravi				
Läbiviidud kursuste arv kokku	148	173	173	152
Täiendusõpet alustanud õppijad	935	1068	1151	1313
Väljaantud tunnistuste arv	849	904	1102	1139
Kursused mahus kuni 8 ak.tundi	37	42	43	49
Kursused mahus 9-26 ak.tundi	37	58	58	45
Kursused mahus 27- 80 ak.tundi	71	64	69	50
Kursused mahus 81-240 ak.tund	3	5	0	1
Kursused mahus rohkem kui 240 ak.t	2	4	3	7
Veterinaaria				
Läbiviidud kursuste arv kokku	15	10	7	5
Täiendusõpet alustanud õppijad	71	67	22	86

Väljaantud tunnistuste arv	24	44	20	42
Kursused mahus kuni 8 ak.tundi	6	2	0	1
Kursused mahus 9-26 ak.tundi	7	7	5	2
Kursused mahus 27- 80 ak.tundi	1	0	0	0
Kursused mahus 81-240 ak.tund	1	0	0	0
Kursused mahus rohkem kui 240 ak.t	0	1	2	2

Tabel 5 Täiendusõppe tegevusnäitajad 2017-2020

Ülevaade õppekavarühma personalist

Kooli personali moodustavad kõik kooli töötajad. Koolis oli 01.12.2020.a. seisuga 20 õpetajat,

Õppeaasta	Kutseõpetajad	Koolitajad
2016/2017	13	17
2017/2018	16	23
2018/2019	17	24
2019/2020	20	26

Tabel 6. Kutseõpetajate ja täiendusõppe koolitajate statistika

Kuna õppekavarühm ja õpetajate koosseis ei ole viimasel kolmel-neljal aastal muutunud, siis sellest tulenevalt on ka keskmine vanus väikeses tõusutrendis.

II ANALÜÜSIV OSA

Hetke- ja arenguvaate hinnangu lahtrisse märkige skaala number, mis iseloomustab antud kriteeriumi toimivuse taset õppekavarühmas:

Hetkevaade

1. vastab nõutavale tasemele
2. pigem vastab nõutavale tasemele
3. pigem ei vasta nõutavale tasemele
4. ei vasta nõutavale tasemele

Arenguvaade

1. tagab jätkusuutlikkuse
2. pigem tagab jätkusuutlikkuse
3. pigem ei taga jätkusuutlikkust
4. ei taga jätkusuutlikkust

1. HINDAMISVALDKOND: Õppe- ja kasvatusprotsess, sh täiskasvanute koolitus	Hinnang
1.1. Õppekavade (sh täiendusõppe õppekavade) koostamine ja arendamine lähtub huvigruppide vajadustest ja õppekavastrateegiast.	1
Õppekavade koostamine ja arendamine lähtub eelkõige tööturu vajadustest. Õppekavarühma õppekavad on kooskõlas Massööri ja Massaažiterapeudi kutsestandarditega. Praegu kehtivate õppekavade koostamisel osales koolipere ja SA Innove konsultant. Ettepanekud õppekava sisulisteks muutmisteks laekuvad õpetajatelt ja õpilastelt, sh tagasiside küsitluste kaudu ja tööturu vajadustest, tuginedes OSKA raportitele, mille alusel tehakse ettepanekud juhtkonnale muudatuste sisseviimiseks. Seoses Kutsehariduse reformiga alustati aastal 2013 koostöös SA Innovega massööri väljundipõhise õppekava koostamist. 1. september 2014 rakendus valminud väljundipõhine massööri eriala tasemeõppe esmaõppe õppekava (kood 130737), mille maht oli 125 EKAP-it. 2014. aasta lõpus alustati Füsioterapeudi assistendi tasemeõppe jätkuõppe õppekava koostamist (kood 137478) lähtuvalt sotsiaalpartneri vajadustest (Liikumispuudega Inimeste Liit). Esimene grupp alustas õpingutega 1.detsember 2015. Füsioterapeudi assistendi õppekava maht on 30 EKAP-it. Esimene FTA lend lõpetas 2016.aasta detsembris.	

Massööri õppekava (kood 155157) täiendati 2016. aastal, mis rakendus 2016/2017 õppeaastal. Seoses Kutseõppeasutuse seaduse muudatusega arendati ja koostati massööri õppekava (kood 210677) mahuga 60 EKAP. Selle õppekava rakendamine võimaldas muuta õppekava sisutihedamaks ja kompaktsemaks.

Täiendusõppe läbiviimiseks on koostatud 96 õppekava.

1.2. Õppe- ja kasvatusprotsessi korraldus ja arendus toetab õppekavade eesmärkide saavutamist.	1
---	----------

Õppe-ja kasvatustöö korraldus on määratud kooli õppekorralduseeskirjades (edaspidi ÕKE) (http://massaaz.ee/dokumendid/Oppekorralduseeskiri_2017.pdf) vastavalt sisseastumisaastate järgi, ning on kinnitatud M.I. Massaažikool OÜ nõukogu 27.08.2015.a. otsusega nr 28, muudatused otsusega nr. 33 11.03.2016.a ja 31.08.2016 otsusega nr 35, muudetud 30.01.2017.a. otsusega nr 37, mida kohandatakse ja kaasajastatakse iga õppeaasta alguses. ÕKE ja selle muudatustest teavitatakse kooli õpilastele kooli kodulehel.

ÕKE ja selle muudatustest teavitatakse kooli õpilastele kooli kodulehel. 2013-2016.a. tehti seoses uute seadusandlike aktide vastuvõtuga (Kutseõppeasutuse seadus, Erakooli seadus, Kutseharidusstandard jt) ÕKE-s järgmised muudatused: 1) õppekorraldusega seotud otsuste vaidlustamise kord, 2) õppetöö korraldus täiskasvanute tööalases koolituses, 3) õppevõlgnevuste likvideerimise kord, 4) täpsustati praktika korraldust 5) lisati massööri eriala baaskoolituse praktika nõuded.

Õppe- ja kasvatusprotsessi reguleerivad veel järgmised dokumendid: kooli õppekavad, akadeemiline kalender, tunniplaanid, õppekava rakenduskava, ainekavad. ÕKE on tõlgitud vene keelde 2017.a..

Õppetöö planeerimisel arvestatakse aasta ürituste-messide-foorumite plaani, kus osalevad nii õpetajad kui õpilased.

Õppe- ja kasvatustöö korraldus

Koolis toimub õpe tasemeõppe ning täiendusõppena. Koolis toimub õpe mittestatsionaarse õppe vormis. Massööri tasemeõppe esmaõppekava on koostatud kutseharidusstandardi ja massöör, tase 5 kutsestandardi alusel. Füsioterapeudi assistendi tasemeõppe jätkuõppekava on koostatud kutseharidusstandardi alusel ja kooskõlastatud sotsiaalpartneritega.

Õppetöö on planeeritud õppekava rakenduskava ja akadeemilise kalendri põhjal.

http://massaaz.ee/dokumendid/Massr_RK_2017_.pdf Ühe õppenädala maht on 40 tundi. Õppetöö toimub auditoorse õppe, distantsoõppe, praktika ja iseseisva töö vormis. Auditoorse ja iseseisva töö mahtude suhe võib õppeainete osas olla erinev ning sõltuda õppeaine iseloomust. Reeglina jälgitakse põhimõtet, et iseseisev töö moodustab statsionaarse õppevormi puhul vähemalt 15 protsenti ja mittestatsionaarse õppevormi puhul üle 50 protsendi õpingute kogumahust. Praktiline õpe ja praktika moodustavad kutseõppe mahust vähemalt 50 protsenti.

Valikõpingute moodulid moodustavad 30 protsenti õppekava mahust, ning need on määratud kindlaks kooli õppekavaga. Õpilasel on õigus valida valikõpingute õppeained ka kooli teistest täiendusõppe õppekavadest või teiste õppeasutuste õppekavadest ÕKE-s sätestatud korras.

Kool kohandab õppekava vastavalt sihtgrupile. Õppekava kohandamisel võib kool muuta valikõpingute ja praktika sisu, nende valikut ja osakaalu õppekavas, tagades õppekava õpiväljundite saavutamise.

Õpilastel on kohustus osaleda õppetöös vastavalt õppekavale, mooduli rakenduskavale ja tunniplaanile. Õpilane on kohustatud registreeruma kursusele/õppeainesse vähemalt üks nädal enne õppeaine algust.

Kursusele/õppeainesse registreerumisega võtab õpilane endale kohustuse õppeaine läbida. Õpiväljundi saavutamist kontrollitakse vastavalt hindamiskriteeriumile.

Järgmise kuu tunniplaan õpilastele teatatakse hiljemalt jooksva kuu 15.kuupäevaks. Vajadusel on koolil õigus teha tunniplaanis muudatusi. Majanduslike tulemuste parendamiseks ja multikultuurse õhkkonna loomiseks õppeprotsessis on rakendatud süsteem, kus teoreetilisi aineid antakse koos eesti- ja venekeelsetele õppegruppidele. Õppeinfo kiiremaks edastamiseks on õppegruppide jaoks koostatud mail-listid. Kooli kasvatustöö korralduse aluseks on Töökorralduse reeglid, Sisekorraeeskiri, mida kohandatakse ja kaasajastatakse iga õppeaasta alguses. Sisekorraeeskirjast ja selle muudatustest

teavitatakse õpilasi õpetajate poolt tundides ja kooli kodulehel.

(http://massaaz.ee/dokumendid/EMTK_Sisekorraeeskiri.pdf)

2013.a. koostati ja võeti kasutusele õppekorralduse tõhustamise eesmärgil pedagoogide õppetöövaatlussüsteem. (kooli direktori käskkirja nr 28.08.2013 nr 1-4/32), 2016/2017 õppeaasta õppetöövaatlus kava kinnitati kooli direktori käskkirjaga 23.01.2017.a. nr 1-11-17/7.

Massööri ja füsioterapeudi assistendi õppekavade moodulite/teemade hindamiskriteeriumid, -meetodid ja hindamiskriteeriumid on sätestatud õppekava moodulite rakenduskavas.

Hindamine on mitmeeristav. Mitmeeristava hindamise puhul mõõdetakse õpiväljundite saavutatust ainult lävendi tasemel.

Hindamiskriteeriumid ja –meetodid teeb õpetaja teatavaks mooduli/teema esimeses tunnis.

Hindamise tulemus fikseeritakse õpitulemuste registris ja õppija õpitulemuste arvestamise kaardil.

Kordushindamise (korduseksami või – arvestuse/vahearvestus jms) tähtsaja teatab õppejuht. Praktiliste õppeainete raames on õpilasel kohustus sooritada praktiline harjutamine kahe kalendrikuu jooksul peale auditoorse õppetöö lõppemist antud õppeaines.

Praktika hindamine toimub õppeprotsessi jooksul rakenduskavades määratud hindamismeetodite ja kriteeriumite alusel. Praktika õpiväljundite saavutamist hinnatakse vastavalt hindamiskriteeriumitele praktika kaitsmisel mitmeeristavalt (A/MA). Praktika- ja massaažiliigi hindamine toimub vastavalt õppekava rakenduskavades ja ainekavades sätestatule ja praktikakorralduse eeskirjale.

E-õpe ja digipädevused

Koolis kasutatakse õpetajate poolt koostatud e-õppematerjale õpiobjektidena ja e-kursustena: töökeskkonna ohutuse alused, klassikalise massaaži algõpe, kliendi uurimise meetodid, kliendi uurimise meetodid vene keeles, segmentmassaaži alused, massaaži põhialused. Kasutusel on interaktiivne tahvel õpilaste erialase keeleõppe tõhustamiseks. Praktika arvestus ja dokumentatsioon on üle viidud digikeskkonda.

Aktiivselt edasiliikumiseks digipädevuste arendamisel töötab koolis alates 2017.aastast haridustehnoloog. Kool on aktiivselt kasutanud HITSA poolt pakutavaid tasuta koolitusi õpetajate digipädevuse parendamiseks. Aastal 2017. viidi läbi õpetajate digipädevuste kaardistamine HITSA poolt korraldatava “Tuleviku Õpetaja” koolitusprogrammis osalemiseks. Aastast 2020 toimub suur osa teoreetilisest õpest Zoomi keskkonnas ning kõik õppematerjalid on õpilastele kättesaadavad Moodle keskkonnas.

Praktika korraldamine

Praktika eesmärk, maht ja tegevused on määratud praktika rakenduskavaga ning õppetöö viiakse läbi vastavalt tunniplaanile järgides praktika ettevõtte nõudeid. Praktika toimub akadeemilisest kalendrist sõltumatult, nominaalse õppeaja jooksul. Õpilane saab alustada praktikaga pärast praktilise õppeaine läbimist.

Praktikakorraldus tagab kõigile õpilastele võrdsed võimalused õppekavajärgse eesmärgistatud, juhendatud ning tagasisidestatud praktika läbimiseks asutuses või ettevõttes (edaspidi praktikakoht) ning praktika käigus saavutatud õpiväljundite hindamine toimub vastavalt õppekavas sätestatud hindamiskriteeriumitele. Praktikaga seotud üksikasjad kajastuvad praktikakorralduseeskirjas.

Praktika kohad on:

- M.I.Massaazikool OÜ salong,
- Haiglad - PERH, Ida-Tallinna Keskhaigla, Ida-Viru Keskhaigla, Pärnu Haigla, Lääne-Tallinna Keskhaigla, Põlva Haigla, Järvamaa Keskhaigla, Rapla Haigla,
- Rehabilitatsiooni keskustes –Haapsalu Neuroloogiakeskus, Benita Kodu AS, Teraapiatugi OÜ esindused
- Välipraktika - messidel, laatadel, kliendiüritustel, partnerettevõtetes, spordimeeskondade juures, spordiklubides (Audentes ja Paide Linnameeskonna Jalgpallurite klubi) või muudes kooliga koostöölepingu suhetes olevates asutustes,

- Erasmus+ programmi raames Euroopas (Portugal, Malta, Inglismaa, Itaalia, Hispaania).
- Praktikastruktuuri on lisatud äripraktika, kuhu on lõimitud ettevõtluse ja majanduse õppeaine, suhtlemine ja klienditeenindus ning erinevad massaažiliigid. Praktikakoha valivad õpilased lähtuvalt meeskonnatööna koostatud äriplaanist. Äripraktika eesmärk on rakendada õpitut teadmisi ja oskusi töömaailmas kliendibaasi leidmiseks ja tööjõu müümiseks.

Tagasisidet õpilaste praktika soorituste kohta annavad kliendid, ettevõtted ja praktikajuhendajad. Praktika korraldus lähtub õppija võimalustest ja kodukoha asukohast. Praktika sooritamise aja saab õppija valida endale sobivalt. Haigla- ja rehabilitatsioonikeskuse praktika, välipraktika sooritamiseks sõlmib kool koostöölepingu praktikabaasidega. Praktikadokumentideks on praktikajuhend, praktikapäevik, anamneesid, praktikaaruanded. Praktikadokumendid säilitab õpilane oma praktikamapis ehk praktika portfoolios kogu õppeaja vältel enda arengu analüüsimiseks. Portfoolio sisaldab praktikapäevikut, iga teostatud massaažiseansi kohta anamneesi- ja aruandluslehte ning eneseanalüüsi. Eneseanalüüs sisaldab kokkuvõtet ja enesehinnangut antud massaaži- ja praktikaliigi tegijana SWOT analüüsina.

Praktika kaitsmisele pääsemise eelduseks on 100% -line praktika mahu täitmine.

Praktika hindamiskomisjon koosneb eriala õpetajast, kooli juhtkonnast ja praktikabaasi esindajast. Hindamine on mitmeeristav (arvestatud/mittearvestatud).

Praktikakorralduse tõhustamiseks töötab koolis praktikajuht, kelle juhtimisel korraldatakse praktika läbiviimine ja järelvalve. Praktika juhendajatele toimunud regulaarselt juhendamisalased infotunnid.

Alates 2017.aasta maikuust alustati praktika dokumentatsiooni üleviimist Moodle õpikeskkonda.

Kutse andmine

Alates 2002.a. on kool olnud kutseeksamikeskuseks. Kutseandjaks oli Eesti Massööride Liit.

Kõigil massööri eriala taseme- ja täiendusõppe õpilastel on võimalus omandada massööri kutse.

Õpilastel, kes sooritasid kutseeksami positiivsele tulemusele, arvestati see lõpueksamina.

Alates 2015. aastast on koolil kutseandja õigused. 2017. aasta aprillis toimus esimene kooli kutseksam, kolmele lõpetajale kanti lõputunnistusele märge massöör, tase 5 kutse kohta. Käesolevaks ajaks on kooli 81 lõpetajat saanud massöör tase 5 tähtajatu kutse.

1.3. Õppe- ja kasvatusprotsessi läbiviimine ja selle arendus toetab õppija arengut kutseharidusstandardis määratletud õpiväljundite saavutamisel.	2
Õppe- ja kasvatusprotsessi koordineerib õppeosakond. Õppija arengut ning õppekava täitmist jälgitakse õppeperioodi jooksul. Õppekava spetsiifikast lähtuvalt omab suurt kaalu õpetajate hinnang õpilase arengule ja motivatsioonile. Õpetajate tagasiside õpilaste kohta edastatakse õppeosakonda. Õpiraskustesse sattunud õpilastega viiakse läbi nõustamine, millest võtavad osa vastavalt vajadusele õppejuht, praktikajuht ja aine õpetaja. Õppeperioodi lõppedes täidavad õpilased paberikandjal või elektroonilise rahuloluküsitluse, mis hõlmab kooli kõiki tegevusvaldkondi ja õppetöökorraldust. Alates 2016.a. viiakse õpilaste rahuloluküsitlust läbi regulaarselt peale iga õppeaine lõppemist. Heaks tagasisideks kooli õppe- kasvatustöö korraldusele on ka HTM-i eestvedamisel läbiviidud kutsekoolidevahelised küsitlused, mille tulemused on kõigile kättesaadavad. https://massaaz.ee/et/raport/ Tulemusi analüüsitakse ja tehakse õppija arengu toetamiseks parendusettepanekuid kooli juhtkonnale parenduste/muudatuste tegemiseks. Tagasiside tulemusi kasutatakse õpetajate arengu-/ koostöövestlustel ning õpetajad saavad neid kasutada eneseanalüüside koostamisel õppeaasta lõpus. Õppemeetodid toetavad erialaste teadmiste ja oskuste omandamist ning õppe- ja kasvatusprotsess võimaldab täita õppekava eesmärkide saavutamist. Õppeprotsessis rakendatakse erinevaid õppemeetodeid ja -vorme: rühmatööd, projektitööd, praktikumid jne, mille õpetajad valivad lähtuvalt aine- ja eesmärkidest, arvestades õpilaste võimalusi. Õpetaja tööplaanis kirjeldatakse õpetatava teema sisu, õpieesmärgi, kasutatavaid õppematerjale, hindamise meetodeid ja -kriteeriume, mis lähtuvad õpiväljunditest. Alates 2014.a. on alanud üleminek väljundipõhisele hindamisele, mis tagab õpilase õiglase ning erapooletu hindamise. 2016.aastal kooli sisseastujate õppekava on täielikult koostatud väljundipõhiselt, kus on erialamoodulites	

välja toodud võtme- ja erialakompetentside lõimimine tagamaks väljundipõhise hindamise.

1.4. Tugisüsteem ja selle arendus toetab õppijat.

1

Kooli juhtimise oluliseks põhimõtteks on kliendikesksus, mis on aluseks õppijate tugisüsteemile. Individuaalne nõustamine:

- õpiraskustesse sattunud õpilastele koostatakse individuaalsed tunniplaanid ja/või individuaalsed õppekava läbimise plaanid, nõustatakse õpilasi, kes naasevad akadeemiliselt puhkuselt nende integreerimiseks õppetöösse,
- majandusraskustesse sattunud õpilastele koostatakse individuaalsed maksegraafikud või võimaldatakse maksepuhkust,
- sotsiaalses raskustesse (väikelaste vanemad, puuetega laste vanemad, perekondlikud põhjused jt) sattunud õpilastele püütakse leida õppekava läbimiseks paindlikke õppimisvõimalusi.

Raskustesse sattunud õpilaste tugisõrku rolli täidavad õppejuht, praktikajuht, erialaõpetajad ja praktika juhendajad. Igas õpperühmas on rühmavanem, kes toob õppeosakonda operatiivse info abivajajate kohta enda õpperühmas.

Tugiteenusena pakume õpilastele karjäärilast nõustamist. Nõustajateks on õppejuht ja praktikajuht.

Õpilastel on võimalus osaleda rahvusvahelistel konverentsidel ja kutsemeisterlikkuse võistlustel koos tippspetsialistidega, kes on eeskujudeks ja toetavad erialase karjääri kujundamist. 2017. aastal osales meie õpilane Patrikas Jasilionis Leedus toimunud võistlusel, 2016.aastal osalesid Milena Gerassimova ja Aleksei Pedov Leedus toimunud võistlusel.

Operatiivseks infovahetuseks on loodud õppegruppide listid, mille kaudu saavad nii õpetajad kui ka õppeosakond õpilastega infot jagada.

Õpilastele toimuvad õpetajatega kokkulepped järelevastamised ja konsultatsioonid, personaalne nõustamine toimub nii kokkusaamistel kui ka meili teel.

VÕTA

Õpilane võib taotleda varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamist (VÕTA) õppeaine läbimisel. VÕTA rakendamise kord on 2017.a. alguses uuendatud. Koolis on kokkulepped olemas ja need on esitatud ÕKE-s. VÕTA nõustajad on õppejuht, õppekavajuht, õppeosakonna juhataja, praktikajuht.

Õppeaasta	Taotluste arv	Positiivsete otsuste arv	Negatiivsete otsuste arv
2016/2017	8	8	-
2017/2018	10	10	-
2018/2019	9	9	-
2019/2020	34	30	4

Tabel 7. VÕTA rakendamine Eesti Massaaži- ja Teraapiakoolis.

ÕPPEKAVARÜHMA TULEMUSTE ANALÜÜS:

1) Õppekava täitmine ja õpingute lõpetamine

Vt tabel 1 lk 3 Kooli õpilaste statistika 2016-2020

Koolis on õppekohtade täituvus olnud aastate lõikes täidetud. Viimastel aastatel on õpilaste arvu vähenemise põhjuseks olnud selektiivne vastuvõtt, et tagada õppetöö kvaliteet. Vastuvõtul arvestatakse varasemast enam kutsesobivust, vaimseid ja füüsilisi võimeid lähtudes kutsestandardis väljatoodud nõuetest. Viimasel aastal on enam panustatud õpilase individuaalsusele, see on vähendanud väljalangevust. Sisseastumisel viiakse kõigi õpilaskandidaatidega läbi personaalne vestlus kutsesobivuse väljaselgitamiseks. Individuaalne lähenemine on vähendanud õpilaste väljalangevust. Alates 2020 aastast on õpilaste arv koolis tõusutrendis.

2) Eesti Massaaži- ja Teraapiakool on rahvusvaheline kool

Vt tabel 3 lk 3 *Sisseastunud õpilased riikide kaupa*

Koolis õpib õpilasi Eestist, Lätist, Leedust, Ukrainast, Valgevenest, Norrast, Soomest ja Venemaalt. Külalislektorite hulgas on spetsialiste Eestist, Lätist, Leedust, Venemaalt, Iisraelist, Itaaliast, Saksamaalt, Ukrainast jm. Rahvusvahelisel tasemel toimub koostöö Venemaa, Leedu, Soome, Ukraina, Inglismaa, Malta, Islandi partnerkoolidega.

3) Koolipere on välja töötanud järgmised õppematerjalid:

Klassikalise massaaži õpik, eesti, vene, inglise ja leedu keeles

Kaasaegse Tai joogamassaaži õpik eesti, vene, inglise keeles

Anatoomia õpik eesti keeles

Anatoomia õpik vene keeles valmib sügisel 2017

Klassikalise massaaži õppefilm

Tai massaaži õppefilm

Lümfimassaaži õppefilm

Rasedate massaaži õppefilm

Lastemassaaži õppefilm

Spordimassaaži õppefilm

Tugiliikumiselundkonna testimise töövihik

Lümfimassaaži töövihik

Aroomimassaaži töövihik

Klassikalise massaaži töövihik

Spordimassaaži töövihik

Situatsioonipõhise massaaži töövihik massööridele

Situatsioonipõhise massaaži töövihik loomamassööridele

Suhtlemise ja klienditeeninduse töövihik

Idamaa meditsiini filosoofia töövihik

Karjääri planeerimise töövihik

Erialase eesti- ja vene keele töövihik

LAK õppe töövihikud eesti ja vene keeles

E-õppematerjalid: töökeskkonna ohutuse alused, joogaõpetus, klassikalise massaaži algõpe, kliendi uurimise meetodid, kliendi uurimise meetodid vene keeles, segmentmassaaži alused, massaaži põhialused.

4) Lõpetanute rakendumine tööturul ja edasiõppimine

Kool suhtleb regulaarselt ja hoiab kontakti vilistlastega sotsiaalmeedia kanalite kaudu (FB, LinkedIn jm). Õpilased jagavad oma tööalaseid edulugusid. Kool pakub paindlikke edasiõppimise võimalusi täiendusõppes.

5) Koolituse pakkumine sihtrühmadele

Täiendusõppe kursuste kalender koostatakse vastavalt eelneva aasta statistilistest andmetest (Tabel 5 tegevusnäitajad 2017-2020). Aastal 2020 osales erinevatel täiendusõppe kursustel kokku 1313 inimest.

Jälgides tööjõuturu muutusi ning olles avatud tööandjate ootustele ning vajadustele, vaatame regulaarselt üle pakutatavate kursuste nimekirja ja sisu ning täiendame seda vastavalt koolitatavatelt saadud tagasisidest. Populaarsust on kogunud aastane massööri eriala baaskursus, kus osalejate arv on kolmenelja kordistunud ja aastal 2020 toimus koolitatavate vastuvõtt kursusele kolm korda ehk õppetööd alustas 6 uut gruppi. Suur huvi on ka koolituste vastu, mis seotud osteopaatia valdkonnaga ja loomadega (koerte- ja hobusemassaaž). Pakkudes Eesti turule uusi koolitusi, oleme välismaalt kutsunud koolitama oma ala spetsialiste, näiteks Elena Krauze (Venemaa), Roman Erokhov (Ukraina), Margarita Starodubtseva (Venemaa), Edita Ivannikova (Läti), Dmitri Hmelnikov (Soome), Vadims Puharts (Läti), jt.

6) Kutseeksami sooritamise

Õppekavarühm	2018	2019	2020
Kutseeksami sooritanute arv	71	49	19

Tabel 8. Massööri kutseeksami sooritanute õpilaste arv

7) Rahvusvahelistel konverentsidel ja kutsevõistlustel osalemine

Õpilased ja vilistlased on võtnud osa massaaživõistlustest Venemaal, Lätis, Leedus, Taanis ja Rootsis, osalenud kutsealastel konverentsidel. Konverentsidel ja kongressidel osalemise eesmärgiks on kogemuste saamine ja vahetamine ning informatsiooni kogumine naaberriikides toimuvast antud valdkonnas. Osalemine rahvusvahelistel konverentsidel ja kutsevõistlustel populariseerib massööri eriala, toetab õppekava eesmärkide saavutamist.

Õppekavarühma arenguvaade antud hindamisvaldkonnas	1
---	----------

Arenguvajadus	Põhjendus	Planeeritud tegevused	Vastutus / Tähtaeg
Õppekavad on väljundipõhised kaasaegsed, kuid vajavad regulaarset kaasajastamist	Õppekvaliteedi tõstmine ja õppekava jätkusuutlikkuse tagamine, ajakohasus ja vastavus kutsestandarditega.	Uuendusprotsessi kavandamine ja läbiviimine. Kutsestandarditega vastavusse viimine. Järjepidev töö õpetajatega väljundipõhiste rakenduskavade koostamisel. Õppekavade jätkusuutlikkuse parendamiseks ajakohastatakse rakenduskavad ja muudetakse moodulite mahud ja sisud. Valikõpingute moodulite valikute optimeerimine	Õppeosakond / 2016-2020
Täiendusõppe õppekavade loomine ja arendamine	Erinevatele sihtrühmadele koolituse pakkumine lähtuvalt tööturu vajadusest.	Spetsialiseerumise õppekavade loomine ja rakendamine, kursuste õppekavade koostamine ja rakendamine	Õppeosakond ja koolitusosakond / 2016-2020
Tulemuslikud õppe- ja hindamismeetodid.	Õppijate individuaalsuse ja eripäraga arvestamine	Õppe- ja hindamismeetodite rakendamine arvestades õppija individuaalsuse ja eripäraga	Õppeosakond / 2016-2020
Teeninduskvaliteedi ja -kultuuri tõhustamine	Kooli jätkusuutlikkus	Ühtse teenindusstandardi rakendamine kogu kooliperele lähtuvalt sihtgrupist	Koolipere / 2016-2020

Õppijat toetava tugisüsteemi arendamine	Õppijate individuaalsusega ja täiskasvanud õppija eripäraga arvestamine, õppetöö katkestanute riskigrupi vähendamine	Õpetajate koolitamine, õpilaste nõustamine, individuaalsete tunniplaanide ja maksegraafikute koostamine, sotsiaälvõrgustiku loomine ja arendamine, individuaalsete õppekava läbimise plaanide koostamine, õppegruppide kaasamine tugitegevusse	Õppeosakond / 2016-2020
Koostöö praktikaettevõtetega	Sobivate praktikaettevõtete leidmine lähtuvalt õppekavade eesmärkidest	Praktikajuhendajatele teabe/koolituspäevade läbiviimine tutvustamiseks praktika eesmärgi, sisu, korraldust ja tagasiside saamine. Kolmepoolse eesmärgistatud arutelu sisseviimine praktika osana.	Õppeosakond / 2016-2020
Rahvusvahelise koostöö arendamine	Kooli jätkusuutlikkuse tagamine uutele välisurgudele sisenemisega	Rahvusvahelistes projektides osalemine. Välislektorite toomine Eestisse. Õpetajate rahvusvaheline stažeerimine	Õppeosakond ja projektijuht / 2016-2020
Õppekorraldust reguleerivate dokumentide kaasajastamine ja digitaliseerimine	Kaasajastamine lähtuvalt seadusandluse muudatustest ja muutuvast turusituatsioonist	VÕTA korra kaasajastamine, õppekorralduseeskirja, sisehindamise korra uuendamine, ametijuhendite täiendamine, dokumentatsiooni viimine digikeskkonda	Õppeosakond ja haridustehnoloog / 2016-2020
Õppeasutuse poolne hinnang Jätkusuutlikkuse tagamiseks on koolipere prioriteet õppekasvatustöö kaasajastamine ja optimeerimine. Kasutatakse kaasaegseid õppemeetodeid, loimides õppeaineid omavahel, mis suurendab õppeinete sidusust ja parendab õppijate arusaamist oma erialast kui tervikust. Kaasajastamiseks õppeprotsessi on koolis loodud haridustehnoloogi ametikoht e -õppe rakendamiseks ja arendamiseks. Uued suundumused praktika korralduses parendavad õpitava eriala sidusust töömaailma vajadustega. Alates aastast 2020 on koolis rakendatud distantsõpet.			
2. HINDAMISVALDKOND: Eestvedamine ja juhtimine			Hinnang
2.1. Õppekavarühma eestvedamine ja juhtimine on tõhus ning toetab õppekavarühma jätkusuutlikkust			1
Aruandeperioodil (2017-2020) toimunud põhjendatud muudatused õppekavarühma juhtimises Kooli tähtsaimaks juhtorganiks on kooli nõukogu (kinnitatud uus koosseis 2014.a. otsusega 14.01.2014 nr 27; uuendatud koosseis kinnitati M.I. Massaažikool OÜ juhatuse 30.01.2017.a. otsusega nr 37). Operatiivset juhtimist teostavad õppeosakond direktori juhtimisel. Õppeosakonna ülesanne on kooli õppe- ja kasvatustöö korraldamine ja juhtimine. Kooli nõukogu koosseis on 5-liikmeline: - kooli pidaja esindaja; - EMTK esindaja; - õpetajate esindaja; - õpilaste esindaja;			

- kooli töötajate esindaja.

Õppijate ja õpetajate kaasamine õppekavarühma juhtimisse

Koolis on rakendatud kollegiaalne juhtimissüsteem. Õppetöösse puutuvad küsimused arutatakse läbi õppeosakonna koosolekutel, mis toimuvad regulaarselt ja kuhu on kaasatud kõik, kes osalevad õppetöö korraldamises. Õpilaste kaasamiseks õppekava arendusse edastatakse õpilastele iga õppeaine lõpus tagasisideküsitlus õppeaine sisu kohta ja iga õppesessiooni lõpus tagasisideküsitlus õppetöö korralduse kohta. Regulaarselt toimuvad infominutid õpilastele, mille käigus kogutakse suulist tagasisidet õppetöö sisu ja -korralduse kohta. Laekunud ettepanekud analüüsitakse ja viiakse vajadusel sisse muudatused õppetöö korraldusse. Koostöös õppeosakonna töötajate ja õpetajatega arutatakse läbi õppekava iga teema sisu ja vajadusel viiakse sisse muudatused. Arvesse võetakse ka õpilastelt saadud tagasisidet. Omavahel seotud õppekava teemade õpetajad kooskõlastavad ühiselt õpetatavate ainete õpetamise printsiibid, et vältida teemade kattuvust.

Vastutusvaldkondade selge määratlemine

Vastutusvaldkondade selge määratlemise tagavad töökorralduse reeglid, ametijuhendid, õppekorraldus- ja sisekorra eeskirjad. EMTK näol on tegemist kakskeelse kooliga, seega on ÕKE tõlgitud vene keelde, et oleks arusaadav kõigile õpilastele.

Kommunikatsioon eri tasanditel

Kooli juhtkonna ja koolipere koosolekud toimuvad regulaarselt igal kolmapäeval, koosolekud protokollitakse ja edastatakse kõigile töötajatele teadmiseks ja juhendumiseks. Igal tööpäeval toimuvatel infominutitel kell 9.15 arutatakse ja lahendatakse operatiivseid küsimusi.

Alates märtsist 2020 kui kehtestati eriolukord kasutab koolipere suhtluskeskkonda Teams.

Ülekoolilised uudiseid edastatakse kooli kodulehel www.massaaaz.ee ning EMTK Facebooki lehel.

Õpilastele on loodud elektrooniline õppematerjalide andmebaas ja õpperühma meililistid, kus igale õppegrupile saadetakse just neile mõeldud info.

Koolipere elektroonilist andmebaasi hoitakse pilves „laekas“. Alates mai 2017 töötab koolis haridustehnoloog, kelle toel algas aktiivne Moodle kasutus. Moodle-keskkonna kasutamine on olnud edukas. Igale õppegrupile on loodud oma konto, mis tagab ligipääsu Moodle keskkonda ülespandud õppematerjalidele ja võimaldab sooritada hindamisülesandeid ja laadida ülesse oma koduseid töid.

Õppekavarühma tegevuse eesmärgistamine ja kooskõla üldise strateegiaga; panus kooli missiooni, visiooni ja strateegiliste eesmärkide saavutamisse

Õppekavarühma eesmärgiks on kooli üldist strateegilist suunda järgiva tegevuse koordineerimine ja rakendamine, mis haakub 2016 aasta veebruarikuus kinnitatud EMTK arengukavaga aastateks 2016-2020.

Õppekavarühma juhtimise tagasisidestamine ja hindamine

Sotsiaalne tagasiside – tagasiside meie klientidelt, vilistlastelt ja koostööpartneritelt.

Koolisisene tagasiside – tagasiside õpilastelt ja kooliperelt.

Iga õppeaasta lõpus, augustikuus, toimub töötajate laiendatud nõupidamine, kuhu kaasatakse ka välislektorid, kutseliidu esindajad jt. ning juhtkond teeb õppeaastast kokkuvõtte: annab aru oma tegevustest, toob välja kooli juhtimises ja töökorralduses esinenud vajakajäämised ning positiivsed ja arengut edasiviivad tegevused. Tutvustab järgmise õppeaasta arengut toetavaid meetmeid ja prioriteete kooli juhtimises ning õppe- ja kasvatustöö korralduses. Kooli struktuuriüksuste juhid tutvustavad uute meetodikate juurutamist õppekorralduses (näit. e-õpe, ainekavade koostamine, inventari ohutu ja säästev käsitlemine jms).

Õppekavarühma arenguvaade antud hindamisvaldkonnas			1
Arenguvajadus	Põhjendus	Planeeritud tegevused	Vastutus / Tähtaeg
Juhtimise tõhustamine	Käsuliinide vähendamine	Juhtimise optimeerimine	Koolipidaja ja nõukogu / 2016-2020

Kooli tööd puudutava info süstematiseerimine ja digitaliseerimine	Juhtimise tõhustamine, ladusam töökorraldus	Sobivate digikeskkondade analüüsimine ja kasutusele võtmine (zoom, moodle, teams)	Koolipidaja ja koolijuhtkond, haridustehnoloog / 2016-2020
Koolipere digipädevuste arendamine	Kooli töö üldine digitaliseerimine	Koolipere koolitamine, IKT pädevuse tõstmine, et saavutada digiõppe rakendamine täies mahus.	Koolipidaja ja koolijuhtkond, haridustehnoloog / 2016-2020
Õppeasutuse poolne hinnang: eestvedamine ja juhtimine Väärtuspõhise ja õppijakeskse õpikeskkonna arendamine on koolipere eesmärk mille poole kool liigub. Abiks on Innove poolt rahastatavad heatasemelised koolitused, mis aitavad kaasa eesmärgi saavutamisele. Moodle-, Teamsi- ja Zoom-keskkonna kasutuselevõtt on olnud edukas.			
3. HINDAMISVALDKOND: Personalijuhtimine			Hinnang
3.1. Õppekavarühma personal vastab nõuetele ning toetab õppekavarühma jätkusuutlikkust.			1
Personalipoliitika Lähtuvalt kooli töö spetsiifikast on personali probleem endiselt aktuaalne. Rakendamaks tulevikus efektiivsemat personalipoliitikat, osales kooli juhtkond SA Innove poolt pakutaval koolitusel „Personalijuhtimine haridusasutuses“, mis andis uusi mõtteid ja ideid. Efektiivseks on osutunud kaks suunda – suunata võimekaid vilistlasi edasi omandada erialast kõrgharidust ja leida sobivaid koostööpartnereid kõrgkoolide/erialaga seotud ettevõtete hulgast. 2016 aasta septembris alustas Tallinna Ülikoolis kutsepedagoogika erialal õpinguid üks EMTK õpilane. Füsioteraapia bakalaureuse õppe lõpetanud töötaja on suunatud õppima Islandile läbi Nordplus projekti. Tallinna Tervishoiu Kõrgkoolis tegevusteraapia erialal lõpetanud EMTK vilistlane on kaasatud rehabilitatsiooni projekti juhtimisse. Aastal 2019 läbis 5 noort õpetajat TLÜ mentorlusprogrammi noorele õpetajale. Kvalifikatsiooniga töötajad (vt tabel 7 ja 8).			
Koostöövestlused Aastast 2015 on juhtkond sisse viinud muudatuse lähtudes uuest paradigmast, et kool ei ole täiskasvanud kõrgharidusega inimese arendaja, vaid eelkõige koostööpartner, seepärast on arenguvestluse nimetus asendatud koostöövestlusega. Koostöövestlused toimuvad kord aastas, reeglina õppeaasta teises pooles. Seejärel tehakse ülevaade õppeaasta jooksul kogunenud tähelepanekutest ja arutatakse läbi ühised tulevikuplaanid, selgitamaks välja muudatuste ja täienduste vajadused nii kooli kui ka õpetaja aspektist lähtudes. Selline lähenemine võimaldab teha õppeaasta lõpus toimival õppenõukogul kokkuvõtteid eelmisest õppeaastast ning püstitada uued eesmärgid eelseisvaks õppeaastaks. Formaalsest arenguvestlusest üleminek sisulisele koostöövestlusele on andnud häid tulemusi ühise tegevuse planeerimisel ja mõjunud positiivselt emotsionaalse töökeskkonna kujunemiseks. Koolipere tunneb, et on kaasatud kollektiivi töösse ja nende arvamuste/ettepanekutega arvestatakse nii kooli arengu planeerimisel kui koolipere personaalse koolitusvajaduse välja selgitamisel.			
3.2. Personali arendamine ja toetamine lähtub õppekavarühma hetke- ja arenguvajadustest.			1
Õpetajate metoodiline ja haridustehnoloogiline toetamine Igal aastal on toimunud koostöövestlused ja selle käigus ka välja selgitatud õpetajate täiendkoolituse			

vajadused. Sellest tulenevalt suunatakse õpetajad kas Erasmus+ programmi raames erialasele stažeerimisele või inglise keele oskust täiendama.

Alates 2013. aastast toimuvad õpetajate õpiränded Erasmus+ ja Nordplus programmide raames. Õpetajad käivad stažeerimas ja õppimas Inglismaal, Saksamaal, Maltal, Portugalis, Prantsusmaal, Itaalias, Islandil. Õppekavast lähtuvalt läbib koolipere erinevaid Innove, HITSA ja HTM poolt korraldatud koolitusi. Kool korraldab regulaarselt sisekoolitusi. 2017. aastal käivitus vene keele kursus administraatoritele. 2017. aasta jaanuaris alustati metoodikapäevade sarjaga õpetajatele. Metoodikapäevadel käsitletavat teemat on õppija üldpädevused ja digipädevused, nende arendamine, hindamismeetodid, arendava tagasiside andmise mudelid ning uued õppemeetodid tunni planeerimisel. 2017. aasta veebruaris ja märtsis toimus uurimistööde koostamise teabepäev juhendajatele.

Käivitus venekeelsetele õpetajatele eesti keele täiendusõppe koolitus SA Innove programmi PRÕM raames:

- koolitusele eelnes eesti keele õppe vajaduse kaardistamine;
- õpetajate keeleoskuse eeltestimise läbiviimine;
- õppegruppide komplekteerimine 2017.aastaks.
- eesti keele koolituse läbimine vastava keeletasemele sobivas õppegrupis.

Õpetajad osalevad erialastel täienduskoolitustel eesmärgiga omandada uusi tehnikaid ja metoodikaid massaaži ja füsioteraapia valdkonnas. Nt. spordimassaaži õpetaja käis õppimas 2017.aasta kevadel Londonis spordimassaaži. Eesmärk oli saada ideid ja mõtteid valmiva Spordimassaaži õppevideo täiendamiseks ja spordimassaaži õpiku koostamiseks. 2017.aasta juunis osaleb sama õpetaja Venemaa spordimassaaži koolitusel. Nordplus programmi raames toimus õpiränne õpetajatele Islandile, kus üks õpetaja õpetas tai massaaži inglise keeles ja teine osales süvakoemassaaži koolitusel. Eesmärk oli saada kogemus võõrkeeles õpetamiseks ja tuua kooli uus õppeaine valikainena.

2017.aasta märtsis osales õpetaja Pilatase instruktori koolitusel Sankt-Peterburgis. 2017.aasta aprillist alustati koolis Pilatase treeningutega.

Erasmus+ keeleõppe projekt õpetajatele jätkub 2018. aasta detsembrini.

2020 aasta veebruaris toimus õpetajatele keskkonna Teams koolitus, mis osutus eriti vajalikuks pandeemia tingimustes.

Personaliarenduse tulemuste arvestamine õppetöös

Õpilased annavad tagasisidet õpetajate tööle peamiselt rahulolu küsitluste kaudu peale kursuse lõpetamist. Operatiivsemaks tagasiside andmiseks on kasutusele võetud ainepõhise ja õppekorraldusepõhise rahuloluküsitlused elektroonilisel kujul Google Drive süsteemis.

Õpetajad ja töötajad saavad tagasisidet jooksvalt peale kokkuvõtte laekumist õppejuhilt.

Jätkub 2013. aastal rakendatud õpetajate õppetöövaatluse süsteem. Sellega toetatakse õpetajate professionaalset arengut, antakse õpetajate õppetegevusele tagasisidet, toetatakse õpetajate omavahelist suhtlust.

Vaatlussüsteemis osalemine kuulub õpetajate töökohustustesse ning moodustab osa õpetaja töö koormusest. Õppeaasta õppetöö vaatluste tulemused on aluseks vaatlussüsteemi arendamisele, õppemetoodiliste koolituste tellimisele, õppetöö kvaliteedi tõstmisele.

Õppekavarühma arenguvaade antud hindamisvaldkonnas

1

Arenguvajadus	Põhjendus	Planeeritud tegevused	Vastutus / Tähtaeg
Personali arendamine	Õppe- ja kasvatustöö protsessi kvaliteedi tagamine ja säilitamine	Töötajate võimekuse arendamine, koolitusplaani jälgimine. Metoodiliste päevade korraldamine	Õppeosakond / 2016-2020
Õpetajate	Vajadus täpsemalt	Olukorra hindamine,	Õppeosakond / 2016-

tunnustamis- ja motivatsioonisüsteemi täiustamine	fikseerida tunnustamise alused	tunnustamissüsteemi tõhustamine	2020
Õpirände projektides osalemine (Erasmus+, Nordplus)	Koostöövõrgustiku arendamine, õpetajate erialaste oskuste arendamine	Õpetajate erialase ja keelelise täiendusõppe jätkamine välisriikides. Uute koostööpartnerite leidmine ja nendega koostöö.	Õppeosakond / 2016-2020
Õppeasutusepoolne hinnang : Personalijuhtimine Õppeasutus teeb aktiivset tööd kõrgharidusega õpilaste hulgas, et välja selgitada ja arendada uusi õpetajakandidaate. Töötavatele õpetajatele korraldatud metoodikapäevad on andnud häid tulemusi ja nendest osavõtt on olnud aktiivne. Tulemuseks on sisukam õppetöö läbi uute õppemeetodite rakendamise. Haridustehnoloog toetab personali IKT pädevuste arendamisel.			
4. HINDAMISVALDKOND: Koostöö huvigruppidega			Hinnang
4.1. Koostöö väliste huvigruppidega toetab õppekavarühma jätkusuutlikkust			1
2014.a. kinnitati uus kooli põhikiri. 14.01.2014 moodustati kooli uus nõukogu koosseis, kuhu kuulusid: direktor, juhatus liige, 2 pedagoogide esindajat, 2 õpilaste esindajat, järgmine uuendatud nõukogu koosseis kinnitati M.I. Massaažikool OÜ juhatuse 30.01.2017.a. otsusega nr 37. Kooli nõukogu koosseis on 5-liikmeline: - Kooli pidaja esindaja; - EMTK esindaja; - õpetajate esindaja; - õpilaste esindaja; - kooli töötajate esindaja Kooli väliste huvigruppideks oleme määratlenud, HTM, SA Kutsekoda, Eesti Töötukassa, EML, Eesti Maaülikool, praktikaettevõtted, tööandjad, Eesti sisesed ja välisriikides paiknevad koostööpartnerid, teised õppeasutused, vilistlased jt. Alates 2000.a. tehakse tihedat koostööd Eesti Massööride Liiduga massööri kutse propageerimiseks, kutseksamite korraldamiseks, ühisürituste korraldamiseks jms. küsimustes. Koostöös Kutsekojaga töötatakse välja massööri kutse- ja hindamisstandardid. Tagasisidet teistelt huvigruppidele saadakse rahulolu-uuringute kaudu. Tagasisidest saadud info analüüsitakse ja arvestatakse arengukava koostamisel ning õppekava eesmärkide saavutamisel. Paljudest kooli vilistlastest on peale erialase hariduse (BA, MA, MSc) omandamist saanud kooli juhtivad õpetajad. Koolil on vilistlastega tulemuslik koostöö õpilaste praktika juhendamisel praktikaettevõtetes. Pakkumaks õpilastele mitmekülgseid praktikavõimalusi, teeme koostööd SA Ida-Viru Keskhaiglagaga, SA Tallinna Lastehaiglagaga, PERH-ga, Ida-Tallinna Keskhaiglagaga, SA Pärnu Haiglagaga, SA Haapsalu Neuroloogiline Rehabilitatsioonikeskusega, SA Tartu Ülikooli Kliinikumiga, Värska Sanatooriumiga, Tervis ravispaa-ga, Audentes Fitnessiga jt praktikabaasidega. Rahvusvahelisel tasemel toimub koostöö Venemaa, Leedu, Soome, Ukraina, Inglismaa, Malta, Islandi partnerkoolide ja praktikabaasidega.			
Õppekavarühma arenguvaade antud hindamisvaldkonnas			1
Arenguvajadus	Põhjendus	Tegevused	Vastutaja / Tähtaeg
Eesti siseste huvigruppidega koostöö	Juhtiva kooli positsiooni	Koostöö arengu planeerimine ja	Juhtkond / 2016-2020

säilitamine ja tõhustamine	säilitamine turul.	läbiviimine (ühised seminarid, ümarlauad, kohtumised)	
Rahvusvahelise koostöö laiendamine	Kooli jätkusuutlikkuse tagamine.	Rahvusvahelistes projektides osalemine.	Juhtkond / 2016-2020
Praktikakorralduse tõhustamine	Õppekava eesmärkide saavutamine.	Praktikate tagasiside analüüsimine, tulemuste kasutamine parendustegevustes, uute praktikabaaside leidmine ja koostöö arendamine.	Juhtkond / 2016-2020
Praktikajuhendajate kompetentside, sh digipädevuse arendamine	Õppekavade eesmärkide saavutamine	Koolituste ja infopäevade korraldamine, digitaalse suhtlemise loomine.	Juhtkond ja haridustehnoloog / 2016-2020
Koostöö tõhustamine huvigruppidega	Õppekavade eesmärkide saavutamine	Tagasiside küsitluste korraldamine, analüüs ja reflekteerimine, teeninduskultuuri arendamine.	Juhtkond / 2016-2020
Õppeasutusepoolne hinnang: koostöö huvigruppidega Aktiivne töö uute huvigruppide kaasamisel on olnud edukas. Sisukas on olnud töö kõrgkoolide kaasamisel õppekavade mitmekesistamisel, arendamisel ja õppekasvatustöö taseme tõstmisel, seda just läbi personali täiendusõppe. Erasmus+ projektis osalenud õpilaste arv on suurenenud ja praktika tulemuslikkus on paranenud tänu efektiivsemale koostööle välispartneritega. Kool on säilitanud oma juhtpositsiooni olles endiselt suurim erakutsekool Eesti Vabariigis.			
5. HINDAMISVALDKOND: Ressursside juhtimine			Hinnang
5.1. Ressursside juhtimine toetab õppekavarühma eesmärkide saavutamist.			1
Eelarveliste ressursside juhtimine Finantsressursside juhtimine Kooli igaaastane eelarve koostamine on kooli juhtkonna jaoks keeruline ülesanne, kuid kooli juhtkond on selle ülesandega viimased 20 aastat toime tulnud. Kool jätkusuutlikkuse tagab laiapõhjaline majandustegevus. Majandustegevusest laekuvad finantstulud jagunevad: 1. Õppeteenustasud (õpilaste arv on aasta-aastalt tõusnud) 2. Täienduskoolituste müük, sealhulgas koostöö Eesti Töötukassaga 3. E-pood (massaažitervete müük) 4. Koostatud ja kirjastatud õpikute müük nii kodu- kui ka välismaal (müügileping Leedu raamatukaubastuga, müüdnud üle 700 massaažiõpiku Ukrainasse) 5. Õppevideode tootmine ja müük 6. Massaažiteenuste müük 7. Ruumide rent			

8. Loengute ja töötubade korraldamine asutustes ning ka väliüritustel Kasutatav majandusmudel on osutunud piisavalt edukaks, et tagada kooli jätkusuutlikkus. Materiaal-tehnilise ja infotehnoloogilise baasi asjakohasus ja otstarbekas kasutamine õppetöö eesmärkide saavutamiseks Materiaal-tehnilise baasi arengu all tuleb koolis eelkõige vaadata kooli püüdu olla oma sisseseadete ja vahendite poolest arenenud ja kaasaegse kooli tasemel. Polüfunktsionaalsed õppeklassid on võimalik ümber korraldada erineva sisuga õppetöö läbiviimiseks: audio-video vahendid auditoorse teooriaõppe läbiviimiseks, Zoomi keskkonnas õppetöö korraldamiseks distantsõppena, on-site toolid, massaažilauad ja -matid praktilise õppe jaoks. Kaasajastatud on arvutipark, soetatud on uus interaktiivne tahvel eelkõige erialase keeleõppe tõhustamiseks. Leping IT-firmaga tagab kõigi IT süsteemide laitmatu toimimise ja uute ideedena seisab kool õppevara digitaliseerimise lävel. Kool on alustanud üleminekut Tahvli keskkonna kasutamisele, et kogu õppetööd puudutav informatsioon oleks kättesaadav digitaalsena. Õppekavade kaetus õppematerjalidega Kooli õppekavad on kaetud vajalike õppematerjalidega, mille moodustavad: - kooli õpetajaskonna poolt koostatud ja kooli poolt välja antud, või soetatud erialased õpikud; - kooli õpetajaskonna poolt loodud õppevideod; - kooli õpetajaskonna poolt koostatud töövihikud; - skeletid, mulaažid ja vajalikud plakatid õppematerjali omandamiseks. Neile materjalidele lisanduvad veel õpilaste poolt valmistatud erialased pusled, õpimapid, porfoolid, uurimistööd. Uurimistööd on vormistatud nii paberkandjal, kui ka elektroonilisel kujul, mis hõlbustab nende kasutamist. Õpilaste ja õpetajate käsutuses on raamatukogu ja metoodiliste materjalide kogu. Õppetöös kasutatavate õppematerjalide olemasolu, hankimise ja koostamise vajalikkust analüüsitakse põhjalikult õpetajatega metoodilistel infopäevadel koostöös juhtkonnaga.

Õppekavarühma arenguvaade antud hindamisvaldkonnas			1
Arenguvajadus	Põhjus	Tegevused	Vastutaja
Õppeinfosüsteemi arendamine	Õpikeskkonna kaasajastamine	Arendustööde planeerimine ja korraldamine	IT-juht ja direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal / 2016-2020
Õppematerjalide ja vahendite uuendamine vastavalt õppekava vajadustele	Eriala jätkusuutlikkuse tagamine. Õppekava eesmärkide saavutamine	Õppematerjalide loomine ja koostamine. Õppematerjalide koondamine e-keskkonda. e-õppematerjalide koostamise jätkamine.	Haridustehnoloog ja õppejuhid, praktikajuht/ 2016-2020
Toodete (ergonoomilised massaažilauad jm) ja teenuste (voice massaaž, lemmikloomade massaaž jm) arendamine	Majandusliku jätkusuutlikkuse tagamine	Efektiivsem koostöö massaažitarvikute ning –vahendite arendamisel tootjatega ja väliskoolitajatega uute teenuste arendamiseks.	Kooli pidaja / 2016-2020

		Koostöö Eesti Maaülikooliga.	
Õppeasutusepoolne hinnang: ressursside juhtimine Ressursside juhtimine on kooskõlas kooli arengukavas püstitatud eesmärkidega. Eelmise arengukava perioodil, aastal 2018 kolis kool uutesse kaasaegsesse õpikeskkonda soodustavatesse ruumidesse. Kool jagab ruume kaasaegselt sisustatud teraapiakeskusega, kus on teraapiabassein, mis on ühtlasi ka praktilise õppe läbi viimise kohaks kooli õpilastele. Uued kooli ruumid tagavad tervisliku õpi- ja töökeskkonna kogu kooliperele ja klientidele.			

III KOKKUVÖTTEV OSA

JÄRELDUSED ÕPPEKAVARÜHMA JÄTKUSUUTLIKKUSEST
Teraapia- ja taastusravi õppekavarühm on jätkusuutlik, sest 1) Kool on tunnustatud teraapia- ja taastusravi õppekavarühma erialade taseme- ja täiendusõpet pakkuv erakutseõppeasutus nii Eesti Vabariigis kui ka rahvusvaheliselt. 2) Taseme- ja täiendusõpe on korraldatud tulemuslikult ja loob sidususe töömaailmaga. Õpingute katkestanute arv väheneb. Paindlik õppetöökorraldus võimaldab õpilastel ühildada töötamist ja õppimist. Erinevatele sihtrühmadele koolituse pakkumine toimub lähtuvalt tööturu vajadusest. 3) Konnektiivse mudeli rakendamine praktika korraldamisel on ennast õigustanud ja andnud häid tulemusi. 4) Lähtuvalt õppekavade eesmärkidest on praktika võimalused koostöös tööandjate ja sotsiaalsete partneritega avardunud ja mitmekesistunud. 5) Õppekavarühma jätkusuutlikkuse tagamise eelduseks on süsteemselt toimuv õppekavade arendustöö ja ajakohastamine vastavalt kutsestandarditele. 6) Kvalifitseeritud õpetajate ja koolitajate olemasolu vastavalt õppekavarühma vajadustele ja nende koolitamine ning toetamine õppeprotsessi läbiviimisel. 7) Koolipere regulaarne tunnustamise süsteem – rändauhindade andmine eelmise nädala tublimatele. Personaalne tunnustamine – töötajate meelepidamine kooli üritustel (tänukirjad, meened jne). Arenguvajadustest lähtuv tunnustamine – suunamine õpirändesse. 8) Õppeprotsessi varustatus kaasaegsete õppevahendite ja -materjalidega. Õppematerjalide ja -vahendite uuendamine vastavalt õppekava vajadustele. Üleminek elektroonilisele õppeinfosüsteemile ja digipädevuse tõstmine. 9) Jätkuv osalemine erinevatel väljapool kooli toimuvatel üritustel, mis tõstab kooli tuntust ja suurendab õppijate arvu. 10) Väärtuste ja hoiakute kujundamine tagab õpilaste valmioleku elukestvaks õppeks. 11) Muutused turusituatsioonides kajastuvad paindlikult kooli strateegias ja õppekava sisus.